

**ALLEGATO SCHEDA A  
DOMANDA DI ISCRIZIONE ALLA SCUOLA DELL'INFANZIA**

Al Dirigente scolastico dell'**ISTITUTO COMPRESIVO "UMBERTO I" DI LANCIANO**  
(denominazione dell'istituzione scolastica)

  1   sottoscritt \_\_\_\_\_  
(cognome e nome)

in qualità di  genitore/esercente la responsabilità genitoriale  tutore  affidatario,

**CHIEDE**

l'iscrizione del   1   bambin \_\_\_\_\_  
(cognome e nome)

a codesta scuola dell'infanzia **SANT'ANTONIO** per l'a. s. **2025-2026**  
(denominazione della scuola)

**chiede di avvalersi,**

sulla base del piano triennale dell'offerta formativa della scuola e delle risorse disponibili, del seguente orario:

- orario ordinario delle attività educative per 40 ore settimanali **oppure**  
 orario ridotto delle attività educative con svolgimento nella fascia del mattino per 25 ore settimanali

**chiede altresì di avvalersi:**

dell'anticipo (**per i nati entro il 30 aprile 2023**) subordinatamente alla disponibilità di posti e alla precedenza dei nati che **compiono tre anni entro il 31 dicembre 2025**.

In base alle norme sullo snellimento dell'attività amministrativa, consapevole delle responsabilità cui va incontro in caso di dichiarazione non corrispondente al vero,

**dichiara che**

-   1   bambin \_\_\_\_\_ (cognome e nome) \_\_\_\_\_ (codice fiscale)

- è nat\_ a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

- è cittadino  italiano  altro (indicare nazionalità) \_\_\_\_\_

- è residente a \_\_\_\_\_ (prov.) \_\_\_\_\_

- Via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_  
(padre) (madre)

-Indirizzo email \_\_\_\_\_ (padre)

-Indirizzo email \_\_\_\_\_ (madre)

**- LA PROPRIA FAMIGLIA CONVIVENTE E' COMPOSTA, OLTRE AL BAMBINO, DA:**

| - Cognome e nome | - Luogo e data di nascita | - grado di parentela |
|------------------|---------------------------|----------------------|
| -                | -                         | -                    |
| -                | -                         | -                    |
| -                | -                         | -                    |
| -                | -                         | -                    |
| -                | -                         | -                    |
| -                | -                         | -                    |

**Firma di autocertificazione\*** \_\_\_\_\_

(Legge n. 127 del 1997, d.P.R. n. 445 del 2000) da sottoscrivere al momento della presentazione della domanda alla scuola

\* Alla luce delle disposizioni del Codice civile in materia di filiazione, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta dell'istituzione scolastica sia stata condivisa.

Il sottoscritto, presa visione dell'informativa resa dalla scuola ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, dichiara di essere consapevole che la scuola presso la quale il bambino risulta iscritto può utilizzare i dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione (decreto legislativo 30.6.2003, n. 196 e successive modificazioni, Regolamento (UE) 2016/679).

Data

Firma\*

\_\_\_\_\_

## ALLEGATO SCHEDA B

### Modulo per l'esercizio del diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica

Alunno \_\_\_\_\_

Premesso che lo Stato assicura l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole di ogni ordine e grado in conformità all'Accordo che apporta modifiche al Concordato Lateranense (art. 9.2), il presente modulo costituisce richiesta dell'autorità scolastica in ordine all'esercizio del diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica.

La scelta operata all'atto dell'iscrizione ha effetto per l'intero anno scolastico cui si riferisce e per i successivi anni di corso in cui sia prevista l'iscrizione d'ufficio, fermo restando, anche nelle modalità di applicazione, il diritto di scegliere ogni anno se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica.

Scelta di avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica

Scelta di non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica

Data

Firma\*

\_\_\_\_\_

Art. 9.2 dell'Accordo, con protocollo addizionale, tra la Repubblica Italiana e la Santa Sede firmato il 18 febbraio 1984, ratificato con la legge 25 marzo 1985, n. 121, che apporta modificazioni al Concordato Lateranense dell'11 febbraio 1929:

“La Repubblica Italiana, riconoscendo il valore della cultura religiosa e tenendo conto che i principi del cattolicesimo fanno parte del patrimonio storico del popolo italiano, continuerà ad assicurare, nel quadro delle finalità della scuola, l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole pubbliche non universitarie di ogni ordine e grado.

Nel rispetto della libertà di coscienza e della responsabilità educativa dei genitori, è garantito a ciascuno il diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi di detto insegnamento.

All'atto dell'iscrizione gli studenti o i loro genitori eserciteranno tale diritto, su richiesta dell'autorità scolastica, senza che la loro scelta possa dar luogo ad alcuna forma di discriminazione”.

**N.B. I dati rilasciati sono utilizzati dalla scuola nel rispetto delle norme sulla privacy, previste dal d.lgs. 196 del 2003 e successive modificazioni e dal Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio.**

**Si allegano documenti di riconoscimento genitori e alunno**

## ALLEGATO SCHEDA C

Modulo integrativo per le scelte degli alunni che non si avvalgono dell'insegnamento della religione cattolica

Allievo \_\_\_\_\_

La scelta operata ha effetto per l'intero anno scolastico cui si riferisce.

ATTIVITÀ DIDATTICHE E FORMATIVE



Firma: \_\_\_\_\_

Genitore

Firma dello studente e controfirma dei genitori/chi esercita la responsabilità genitoriale/tutore/affidatario, dell'alunno minorente frequentante un istituto di istruzione secondaria di II grado che abbia effettuato la scelta di cui al punto D).

Nel caso di scelta di cui al punto D) ai genitori dello studente della scuola secondaria di primo o secondo grado saranno chieste dall'istituzione scolastica successivamente puntuali indicazioni per iscritto in ordine alla modalità di uscita dalla scuola, secondo quanto stabilito con la c.m. n. 9 del 18 gennaio 1991.

Alla luce delle disposizioni del codice civile in materia di filiazione, la scelta, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta sia stata comunque condivisa.

Data \_\_\_\_\_

N.B. I dati rilasciati sono utilizzati dalla scuola nel rispetto delle norme sulla privacy, previste dal d. lgs. 196 d.lgs. 2003 e successive modificazioni e dal Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio.



## INFORMATIVA ALUNNI - GENITORI

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679, d. lgs. 196/2003 e l. 633/41

### 1. Dati di contatto del Titolare del trattamento

Titolare del trattamento è l'ISTITUTO COMPRENSIVO "UMBERTO I" con sede in Piazza Unità d'Italia n. 1 - 66034 LANCIANO (CH) Cod.Fisc. 81001260694 - Cod. Ist. CHIC83100B <http://www.icumbertoprimolanciano.edu.it> - mail:chic83100b@istruzione.it - pec:chic83100b@pec.istruzione.it (di seguito, Titolare del trattamento).

### 2. Dati di contatto del Responsabile della Protezione dei Dati (RPD)

Il Titolare del trattamento ha nominato il "responsabile della protezione dei dati" previsto dal Regolamento (c.d. "Data Protection Officer" o DPO). Per tutte le questioni relative al trattamento dei Dati Personali e/o per esercitare i diritti previsti dal Regolamento stesso, elencati nel punto 8 della presente Informativa, può contattare il DPO al seguente indirizzo email: [info@elementitalia.it](mailto:info@elementitalia.it)

### 3. Destinatari dei dati

I dati potranno essere comunicati a: personale docente e ATA (autorizzati al trattamento); Liberi professionisti (responsabili esterni); consulente privacy (responsabili esterni); imprese che effettuano assistenza software o hardware su sistemi o apparecchiature informatiche (responsabili esterni); istituti bancari e assicurativi che erogano prestazioni funzionali ai fini sotto indicati (destinatari terzi); soggetti che elaborano i dati in esecuzione di specifici obblighi di legge (destinatari terzi); autorità giudiziarie o amministrative (destinatari terzi) in ipotesi di contenzioso, alle controparti, ai loro avvocati, a consulenti di parte o d'ufficio, ad ausiliari del giudice, mediatori o arbitri e loro collaboratori (destinatari terzi); soggetti pubblici (quali, ad esempio, AUSL, INAIL, altre Istituzioni Scolastiche, Enti locali, USP, USR, MIUR, Ambiti Territoriali, Avvocatura dello stato, Magistrature ordinarie e amministrativo contabile). Altri soggetti pubblici o soggetti privati per l'espletamento delle finalità sotto elencate (quali, ad esempio, Stage, Viaggi d'Istruzione).

I dati relativi ad immagini fotografiche o video, con il consenso degli aventi diritto, potranno essere diffusi.

### 4. Finalità del trattamento dei dati

I Dati personali sono trattati dal Titolare nell'ambito della propria attività per le seguenti finalità:

- predisposizione delle graduatorie, smistamento e accettazione delle domande di iscrizione sulla base della disponibilità dei posti e dei criteri di precedenza;
- perfezionamento dell'iscrizione per la successiva gestione amministrativa dell'alunno con riferimento ai servizi connessi alla didattica;
- erogazione del servizio di istruzione;
- applicazione del regolamento di disciplina degli studenti;
- gestione dell'attività amministrativa;
- conservazione e gestione dell'archivio cartaceo storico;
- promuovere o condividere l'attività dell'istituto attraverso la pubblicazione di immagini fotografiche o video (con il consenso esplicito);
- tutelare i diritti del titolare in caso di contestazioni da parte dell'interessato o di terzi.

I dati personali potranno essere trattati a mezzo sia di archivi cartacei che informatici (ivi compresi dispositivi portatili) e trattati con modalità strettamente necessarie a far fronte alle finalità sopra indicate.

### 5. Base giuridica del trattamento

Il trattamento dei dati è necessario per assolvere finalità istituzionali disciplinate dalle norme che regolamentano l'istruzione scolastica e quindi per:

- Adempiere a prescrizioni normative nazionali e comunitarie (art. 6 o 9 Regolamento (UE) 2016/679);
- Perseguire motivi di interesse pubblico rilevante ex art. 9, lett. g) del Regolamento (UE) 2016/679 anche in relazione all'art. 2 sexies d. lgs. 196/2003 ed all'art. 22, comma 9, d. lgs. 101/2018.

Il trattamento, inoltre può essere necessario per tutelare un interesse in giudizio (art. 9, par 2, lett. f) Regolamento (UE) 2016/679).

Il trattamento dei dati relativi a promuovere o condividere l'attività dell'istituto avviene solo sulla base del consenso (facoltativo) (Art. 6 comma 1, lett. a, e 9, comma 2 lett. a) GDPR).

### 6. Trasferimento all'estero

Qualora per questioni di natura tecnica e/o operativa si renda necessario avvalersi di soggetti ubicati al di fuori dell'Unione Europea, oppure si renda necessario trasferire alcuni dei dati raccolti verso sistemi tecnici e servizi gestiti in cloud e localizzati al di fuori dell'Unione Europea, il trattamento sarà svolto in conformità a quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679. Saranno adottate tutte le cautele necessarie al fine di garantire la protezione dei dati personali basando tale trasferimento: a) su decisioni di adeguatezza dei paesi terzi destinatari espressi dalla Commissione Europea; b) su garanzie adeguate espresse dal soggetto terzo destinatario ai sensi dell'art. 46 del Regolamento (UE) 2016/679; c) sulle garanzie di cui all'art. 49 del Regolamento (UE) 2016/679.

## 7. Conservazione dei dati

Il Titolare tratterà i dati personali per il tempo necessario per adempiere alle finalità sopra indicate e i suoi dati saranno conservati secondo le indicazioni delle Regole tecniche in materia di conservazione digitale degli atti definite da AGID e nei tempi e nei modi indicati dalle Linee Guida per le Istituzioni scolastiche e dai Piani di conservazione e scarto degli archivi scolastici definiti dalla Direzione Generale degli Archivi presso il Ministero dei Beni Culturali. Se non diversamente previsto dalle norme di settore, i dati comuni saranno conservati per anni 10.

## 8. Diritti dell'interessato

Tra i diritti a Lei riconosciuti dal Regolamento (UE) 2016/679 rientrano quelli di:

- chiedere al titolare l'accesso ai Suoi dati personali ed alle informazioni relative agli stessi o la rettifica dei dati inesatti o l'integrazione di quelli incompleti;
- la cancellazione dei dati personali che La riguardano (al verificarsi di una delle condizioni indicate nell'art. 17, paragrafo 1 del Regolamento (UE) 2016/679 e nel rispetto delle eccezioni previste nel paragrafo 3 dello stesso articolo);
- la limitazione del trattamento dei Suoi dati personali (al ricorrere di una delle ipotesi indicate nell'art. 18, paragrafo 1 del Regolamento (UE) 2016/679);
- richiedere ed ottenere - nelle ipotesi in cui la base giuridica del trattamento sia il contratto o il consenso, e lo stesso sia effettuato con mezzi automatizzati – che i dati personali siano consegnati in un formato strutturato e leggibile da dispositivo automatico, anche al fine di comunicare tali dati ad un altro titolare del trattamento (c.d. diritto alla portabilità dei dati personali);
- opporsi in qualsiasi momento al trattamento dei Suoi dati personali al ricorrere di situazioni particolari che la riguardano e opporsi alla ricezione di eventuale materiale informativo;
- proporre reclamo a un'autorità di controllo (Autorità Garante per la protezione dei dati personali – [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)).

A tal fine potrà utilizzare il modello disponibile al seguente link: <https://www.garanteprivacy.it/web/quest/home/docweb/-/docweb-display/docweb/1089924>

## 9. Conseguenze della mancata comunicazione dei dati personali

L'eventuale rifiuto a conferimento dei dati richiesti in relazione a trattamenti obbligatori per legge comporterà il mancato perfezionamento dell'iscrizione e l'impossibilità di fornire all'alunno tutti i servizi necessari per garantire il suo diritto all'istruzione ed alla formazione. In relazione al trattamento basato sul consenso (immagini fotografiche e video), invece, il mancato conferimento dei dati impedirà la pubblicazione o diffusione di foto o video.

## 10. Categorie di dati

I dati trattati possono appartenere alla categoria dei dati comuni o sensibili (relativi alla salute o alla vita sessuale) o giudiziari ex art. 9 e/o 10 del Regolamento (UE) 2016/679.

Con la sottoscrizione che segue il sottoscritto dichiara di aver preso visione e ricevuta copia dell'informativa che precede.

In merito al trattamento dei dati come sopra indicato in relazione alla pubblicazione di immagini fotografiche o video per fini promozionali sul sito web dell'Istituto o sulla pagina Facebook o su altri social media a titolo gratuito, anche ai sensi degli artt. 10 e 320 cod.civ. e degli artt. 96 e 97 legge 22.4.1941, n. 633, Legge sul diritto d'autore, alla pubblicazione e/o diffusione in qualsiasi forma delle proprie immagini sul sito della titolare, su carta stampata e/o su qualsiasi altro mezzo di diffusione, nonché autorizza la conservazione delle foto e dei video stessi negli archivi informatici della titolare e prende atto che la finalità di tali pubblicazioni sono meramente di carattere informativo ed eventualmente promozionale. Ne vieta altresì l'uso in contesti che ne pregiudichino la propria dignità personale ed il decoro. La posa e l'utilizzo delle immagini sono da considerarsi effettuate in forma del tutto gratuita.

La presente liberatoria/autorizzazione potrà essere revocata in ogni tempo con comunicazione da inviare alla titolare con le modalità previste.

] esprime il consenso

] nega il consenso

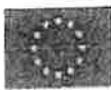
Luogo e data .....

Firma dei genitori (o di chi ne fa le veci) /alunno (se maggiorenne)

.....  
.....



Ministero dell'Istruzione e del Merito  
**ISTITUTO COMPRENSIVO "UMBERTO I"**  
Scuola dell'Infanzia - Primaria - Secondaria di primo grado  
Viale Cappuccini, 53 - 65034 LANCIANO (CH)  
Tel 0872 49359 - CF 81001260594  
e-mail: chic83100b@istruzione.it  
Pec: chic83100b@pec.istruzione.it  
www.icumbertoprimolanciano.edu.it



**SCUOLA  
VEGETARIA**

Erasmus+

**DICHIARAZIONE LIBERATORIA PER LA REALIZZAZIONE DI RIPRESE VIDEO E FOTOGRAFICHE NELLA SCUOLA**  
(D.Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali")

I sottoscritti \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ genitori dell'alunno/a \_\_\_\_\_  
frequentante la classe \_\_\_ sez. \_\_\_ della scuola \_\_\_\_\_

ai sensi della normativa vigente in materia (D. Lgs. 196/2003 ed anche art. 10 cod. civ. ed artt. 96 e 97 legge  
633 del 22.4.1941) e delle iniziative previste dal Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF),

AUTORIZZA

NON AUTORIZZA

la scuola ed i soggetti che organizzeranno le diverse iniziative proposte sia all'esterno che all'interno  
dell'istituto scolastico a riprendere e/o a far riprendere in video e/o fotografare il/la proprio/a figlio/a, in  
occasione di viaggi, visite d'istruzione e partecipazione ad eventi connessi all'attività didattica da solo/a,  
con i compagni, con insegnanti e operatori scolastici, ai fini di:

- formazione, ricerca e documentazione dell'attività didattica;
- divulgazione della ricerca didattica e delle esperienze effettuate sotto forma di documento in ambiti di  
studio;
- stampe e giornalini scolastici;
- partecipazione a iniziative di sensibilizzazione alle problematiche sociali.

Vieta, altresì, l'uso dei materiali di cui sopra in contesti che ne pregiudichino la dignità personale, il decoro  
e la sicurezza.

Tale autorizzazione si intende gratuita e valida per tutto il periodo di frequenza dell'alunno presso  
l'Istituto, salvo diversa disposizione.

Data \_\_\_\_\_

Firma del genitore \_\_\_\_\_

Firma del genitore \_\_\_\_\_

